

令和1年度  
事業報告書

社会福祉法人 清快福社会  
特別養護老人ホーム 新清快園

# 令和1年度 事業報告書

## 目次

	ページ
<b>第1章 施設事業報告（特別養護老人ホーム 新清快園）</b>	
Ⅰ 総括	1
1. 入居者サービス	1
2. 施設の整備	1
3. スタッフ研修・人材育成	1
4. 衛生管理	2
5. 防災管理	2
6. 地域交流	2
7. 施設の運営	2
Ⅱ 各部門別報告	3
1. 相談支援課	3
2. 介護課	7
3. 看護課	16
4. 栄養課	21
5. 総務課	23
Ⅲ 地域社会との交流	31
1. 地域との連携	31
2. 地域交流	31
3. 慰問	32
4. ボランティア活動	32
5. 他施設との連携	32
Ⅳ 行事・クラブ活動	33
1. 行事の実施状況	33
2. クラブ活動の実施状況	34

# 第1章 施設事業報告

特別養護老人ホーム 新清快園

## I 総括

入居者の安心と満足度の充実を目指して、開設後の施設サービスの提供を行いました。

業務の体制作り及び分担を見直し、担当の細分化などによりいっそう寄り添えるユニットケアを目指し介護サービスに取り組みました。今後も入居者の満足度をいかに高められるかをスタッフ一丸となって取り組んで参ります。

全てのスタッフが介護現場に携わるという組織が一体となった取り組みと、家族へ入居者の日常の様子を伝えること、信頼関係とサービスの向上に努めてまいりましたが、今後も継続して取り組んで参ります。

感染症対策につきましては、施設内感染の蔓延の防止、手洗い・うがいの徹底、持ち込み物への注意、嘔吐物や排泄物等の処理管理の徹底等の指導を受け、十分に注意喚起を促して実践しました。

身体拘束につきましては、家族の同意を得ながら検証を行ない、関係機関と連携をとりながら、毎月、研修と委員会を行ない全スタッフに意識付けを行ない、日常の中で点検や、見直し等の取り組みを行ないました。

人材育成につきましては、年間研修計画を立てて施設内研修や勉強会の開催、第三者委員会による講習会等で全スタッフの技術や知識、態度の向上を図るべく、全スタッフ参加型の取り組みを行なってきました。皆がより良いサービス提供への意識向上がみられ、今後も継続して行きます。また、更なるユニット型サービス提供の充実を図るべく研鑽して参ります。

### 1. 入居者サービス

事業計画に則り、入居者の日常生活の自立に向けた施設サービス計画を策定し、個別ケアの充実に努めました。

- ① 食事につきましては、給食業務効率化のため、引き続き、調理業務の業者委託を継続しました。内容を充実するために、施設と業者の直接的な会議を設け、意見交換を積極的に行いました。
- ② 入浴につきましては、個々の状態確認と把握を行い、健康の維持管理と安全な入浴に努めました。
- ③ 排泄につきましては、パソコンデータで排泄状況を個別管理しながら、排泄の自立に向けた援助に努めました。また、年間を通して排泄ケアやスキンケアに対しての施設内研修を6回実施しました。
- ④ 健康管理につきましては、定期健康診断の実施と疾病の早期発見・治療に努めました。、事故等においては迅速な受診に努めました。
- ⑤ リハビリテーションにつきましては、個々の残存能力を最大限に活用することに重点を置き、設備面や用具の見直しを含め、日常生活の生きがい活動や日常生活の自立に向けた援助に努めました。

### 2. 施設の整備

年間スケジュールに則り、各設備の点検等のメンテナンスを行いました。

### 3. スタッフ研修・人材育成

各種施設外研修への参加、近隣他施設への研修受講、また施設内研修においては、年間施設内研修計画を作成し、施設スタッフ講師や外部講師の調整をし、年間施設内研修計画通り、事故防止・虐待・ターミナルケア・口腔ケア・排泄・褥瘡予防・感染症予防・防災・防犯・腰痛予防・サービスマナー・メンタルヘルスケア等の研修を行いました。また、芳洋会ひのでホーム、ほうえい会栄光の杜との三法人第三者委員会において、合同研修会（ハラスメント研修）を新清快園会場として行い、スタッフの資質向上にも努めました。

#### 4. 衛生管理

計画的に個々のユニットの消毒を実施し居住環境の向上に努めました。また、感染症対策についても臨時感染症予防対策委員会を開催し、蔓延予防に努めました。

#### 5. 防災管理

防災において、引き続き厨房スタッフも参加する機会設け、厨房より火災発生時の訓練や厨房以外での火災時の厨房スタッフの協力体制の充実を図る事が出来ました。毎月の訓練においては、防災年間計画に則り防災設備使用方法や日勤務帯・夜勤務帯・震災時の火災発生時の訓練や水害想定の水防・入居者の避難方法の訓練や洪水（内水時）、土砂災害等の避難確保計画を基に、スタッフに周知徹底の努力をしました。31年度は防災設備業者による法定検査を5月・総合点検を11月に行いました。

洪水（内水時）土砂災害等の避難確保計画は、東社協発行の「高齢者福祉施設における水害対策ハンドブック」にも一例として掲載され、シルバー産業新聞社の取材も受けました。

#### 6. 地域交流

施設の専門的な機能を地域に提供することを基本的な考え方として、第七自治会の方への屋上開放や各団体の活動の受け入れ、各種学校に対する学習協力等、積極的な受け入れに努めました。

#### 7. 施設の運営

「福祉サービス第三者評価」を受審しました。これは、内部だけでは気づかない点の指摘等もあり、着実に介護サービスの向上に繋がっております。また、施設内研修を計画的に行なう等のスタッフ資質の向上に努めました。

#### 8. その他

新型コロナウイルス予防対策として、「施設指針」「マニュアル」を作成し、職場とスタッフの私生活ともに、周知を実施しました。

## Ⅱ 各課別報告

### 1. 相談支援課

令和1年度相談支援課としましては、常にサービスを受ける立場に立ち、良質かつ適切なサービス提供に重点を置いて、サービスの向上に努めました。

- ① 入居相談  
基本方針、利用料金、サービス内容等を見直しています。また、西多摩特養ガイドの活用やHPにて施設サービスや行事に関する各種の情報を公開することにより、運営及び経営の透明化に努めています。
- ② ケアマネジメント  
施設サービス計画書(今後の方針)、アセスメント総括表、モニタリングシート等を用いて、生活全般の解決すべき課題の評価を実施しました。また、今後も日常かつ継続的なプラン点検を行ない、細かな点まで配慮が行き届くように努めて行きます。
- ③ 家族との連携  
家族の皆様には、ケースカンファレンス出席の依頼を行いカンファレンスを通じての意向確認等を行いました。また適時近況や介護内容の連絡を多く行なうことによって、より絆を深めることができました。今後も入居者・家族の皆様のご気持ちに寄り添いながら支援いたします。
- ④ ボランティア  
ボランティアコーディネーターが窓口となってスムーズな受け入れに努めています。また、様々な広報活動を利用してボランティアの募集を行ない、行事やクラブ活動以外にも傾聴ボランティアやまた各種団体の会議等の開催場所として会議室等の無料貸し出しも今後も行えるように務めます。

(1) 入居者の状況

① 男女別の年齢 (R2. 3. 31現在 在籍118名)

年齢	男	女	計
60～64	0	0	0
65～69	0	1	1
70～74	3	3	6
75～79	3	7	10
80～84	7	12	19
85～89	6	29	35
90～94	4	27	31
95～99	4	8	12
100～	1	3	4
合計	28	90	118
平均年齢	85.79	87.76	87.29

② 入居期間 (R2. 3. 31現在 在籍118名)

期間	男	女	計
1月以内	1	1	2
1ヶ月超6ヶ月以内	6	8	14
6ヶ月超1年以内	5	13	18
1年以上	6	16	22
2年以上	1	6	7
3年以上	5	12	17
4年以上	1	4	5
5年以上	4	29	33
6年以上	0	0	0
7年以上	0	0	0
8年以上	0	0	0
9年以上	0	0	0
10年以上	0	0	0
11年以上	0	0	0
12年以上	0	0	0
13年以上	0	0	0
14年以上	0	0	0
15年以上	0	0	0
16年以上	0	0	0
17年以上	0	0	0
18年以上	0	0	0
19年以上	0	0	0
20年以上	0	0	0
合計	29	89	118
平均在園期間	2.10	3.04	2.81

③ 要介護度別入居者状況 (R2. 3. 31現在 在籍118名)

介護度	男	女	合計
	該当者数	該当者数	該当者数
要支援1	0	0	0
要支援2	0	0	0
要介護度1	0	1	1
要介護度2	0	2	2
要介護度3	14	24	38
要介護度4	8	36	44
要介護度5	7	26	33
合計	29	89	118
平均介護度	3.76	3.94	3.851

④ 月別稼働率

(H31. 4. 1～R2. 3. 31)

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	平均
稼働率	92.88	92.26	93.62	94.01	93.49	92.77	92.29	93.79	95.87	97.24	97.78	98.52	94.54

⑤ 入退居状況一覧表

年月	前月末		入 居					退 居					当月末 在籍	
	在籍		在宅	医療機関	社会福祉施設	介護老人保健施設	計	在宅	長期入院	社会福祉施設	介護老人保健施設	死亡		計
H31. 4	113	113	1	1	1		3		1			5	6	110
5	110	110	1	4	1	3	9		2			3	5	114
6	114	114		1	1	1	3		1			1	2	115
7	115	115			1		1		2			1	3	113
8	113	113				2	2					1	1	114
9	114	114		3	1		4		2			2	4	114
10	114	114		1	1	1	3					2	2	115
11	115	115	1			3	4					3	3	116
12	116	116				3	3		1			1	2	117
R2. 1	117	117			1	1	2		1			1	2	117
2	117	117	1			2	3		1			2	3	117
3	117	117	1			1	2					1	1	118
合計	1375	1375	5	10	7	17	39	0	11	0	0	23	34	1380

⑥ 実施機関別入居状況一覧表 (R2. 3. 31現在 在籍118名)

出身地区	男	女	計	出身地区	男	女	計
荒川区			0	昭島市	2	1	3
江戸川区			0	稲城市			0
葛飾区			0	小平市			0
新宿区	1	2	3	八王子市	1	5	6
練馬区		2	2	武蔵野市	2	5	7
渋谷区	1	1	2	日の出町	6	8	14
板橋区		1	1	立川市	1		1
杉並区			0	調布市		4	4
千代田区			0	あきる野市	2	19	21
世田谷区	1	2	3	西東京市	6	14	20
台東区			0	福生市		1	1
中野区	3	8	11	小金井市			0
文京区			0	東大和市		1	1
江東区			0	府中市	1	1	2
品川区		2	2	青梅市	1		1
大田区			0	羽村市		2	2
墨田区		1	1	国分寺市		1	1
				奥多摩町		1	1
				丹波山村		1	1
				茅ヶ崎市		1	1
				逗子市		1	1
				所沢市		1	1
				長野市		1	1
				三鷹市		2	2
			0	日野市		1	1
区部計(8件)	6	19	25	市町村計(22件)	22	71	93

(2) 入居者の収入及び預り金等の状況

令和1年度の入居者の預り金の管理状況、年金等の収入状況に関しましては、次のとおりとなります。また、預り金の収支状況につきましては、報告書にて年4回家族の皆様を確認と後見人等の方は12回確認いただきました。

① 預り金等の管理状況

施設が管理している者	118 名 (3/31現在)
遺留金品を有した人数	0 名
収支状況の確認回数	年4 回
本人等への収支状況の報告	年4 回 (一人当たり)
後見等への収支状況の報告	年12 回 (計12人)

② 年金等の管理について

(R2. 3. 31現在 在籍118名)

施設管理	2 名
家族管理	104 名
後見管理	12 名

③ 月別介護扶助受給者状況

(H31. 4. 1~R2. 3. 31)

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
受給者数	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

④ 介護報酬徴収状況

(R2. 3. 31現在 在籍118名)

本人支払い額の徴収該当者	0
食費単給該当者	0
入居者負担の減免入居者	0

(3) 施設サービス計画

入居者への聞き取り、家族アンケートの実施、家族参加型のカンファレンスの開催等により、入居者本人や入居者家族の希望を反映した計画作りに努めました。今年度は、カンファレンスへの家族の出席数も増えました。今後もより一層の充実を図ります。

① 施設サービス計画総ケース数 …… 214 件 (モニタリング後の見直しと計画の見直しを含む)

② サービス担当者会議の開催状況 …… 149 件 (家族参加、35家族)



## 2. 介護課

### 令和1年度目標について

介護課としまして、平成30年度より続き、令和1年度は、新たなユニット推進メンバー構成で推進委員会を開催しました。ユニットケア推進での取り組みとしまして施設理念・基本方針を基に「そのケア、大切な方にできますか？」を合言葉に更なるユニットケア推進に努めました。

#### (1) 基本介護について

##### ① 24時間シートの作成について

24時間シートの作成について、24時間シート導入について令和3年4月に導入する目標に向けて取り組みました。昨年に引き続き他部署も含めてユニットケア施設の見学も数回実施しました。24時間シート導入に向けて着実に一步一步進んで来ています。

##### ②スキルアップ・組織強化について

施設内研修など年間計画を立案し多くの施設内研修開催し、スキルアップを推進しました。その他、職員会議での伝達研修や昼礼にて数回、同じ課題のミニ研修などを追加で行いました。また組織については、介護課会議などの中で気付いたことを指導・場合によっては面談等も行い強化に努めました。

##### ③ユニットケア推進委員会と共に施設理念・基本方針を基に「そのケア、大切な方にできますか？」を合言葉に更なるユニットケア推進について

平成30年度より続き令和1年度は、新たなユニット推進メンバー構成で推進委員会を開催しました。ユニットケア推進での取り組みとしまして施設理念・基本方針を基に「そのケア、大切な方にできますか？」を合言葉に更なるユニットケア推進に努めました。

##### ④情報共有について

報告・連絡・相談・確認について、申し送りを配布したり、施設内メール配信や重要事項については、全ケアスタッフの把握後、捺印済の申し送り返却方法などの取り組みを行い、知らない・聞いていない・分からない事が無いよう努力をしました。

##### ⑤環境衛生保持・感染症予防について

感染症予防対策として、今年度は新型コロナウイルス予防対策も含め全ての感染症対策を全スタッフが感染症予防対策を把握し、対応できるような申し送り等の工夫を実施し感染症予防対策強化を図りました。

## 2. 介護課 ユニット型

### (1) 日常生活の支援状況

#### 1階東棟ユニット

イ) 入居者とのコミュニケーションの充実を図り、声掛けを多く持ち、家族面会時の近況報告なども積極的にスタッフが関わり入居者・家族も含めて信頼関係を築き維持できました。

ロ) 四季を感じてもらえる様な企画外出や買い物外出、外出以外でも誕生会や季節に合った催し企画を推進し楽しんで頂けるよう心掛けました。

ハ) 共有スペースの整理整頓について努力をしましたが、至らない点もあるため、引き続き努力して行きます。

#### 2階東棟ユニット

イ) 24時間シートの導入を意識し、入居者個々の身体状況や精神状況を基に要望に添えるように心がけました。食事や間食についても、要望に沿えるよう心掛けました。看取りの入居者についても他部署と相談し極力要望の食事や外出等、の支援を心掛けました。居室等の環境整備についても入居者個々に合った設えを心掛けました。

ロ) 外出についてユニットでの外出企画では人員確保困難でできなかった時期もありましたが家族の協力を得られる方には家族支援での外出を推進することが出来ました。外出が難しい入居者については、レクリエーションや屋上菜園散歩等の充実を図り、昨年度より大幅に増やすことが出来ました。

#### 1階西棟ユニット

イ) 年間の季節行事毎でフロア内の飾りつけを行い、季節を感じてもらえる行事を立案・実施することが出来ました。特に8月に実施した流しそうめんでは、普段と違った入居者の生きがい・笑顔等を伺えることが出来ました。

ロ) 外気浴や屋上菜園について、実施努力をしましたが、人員確保も難しくあまりできませんでした。

ハ) スタッフと一緒にを行うテレビ番組の体操の実施についても、日々の業務に追われ、ほぼ出来ませんでした。

#### 2階西棟ユニット

イ) 入居者一人一人ADLや精神面での観察を行い、入居者個々に合った声掛けのタイミングや話し方のトーンや速さなどに気を付ける様に心掛けました。落ち着かない入居者に対して、距離や時間を置き、見守りも必要であることをスタッフ全員で実感し学ぶことが出来ました。

ロ) 移乗介助方法の検討や車椅子の見直し・スライディングボードの導入などを行い、入居者の安全で安心な介助を心掛けました。また、ユニットスタッフ間の情報共有や他部署との連携に対しては引き続き課題としていきます。

ハ) 余暇活動について、毎月実施することは出来ませんでした。季節に合ったおやつ作り(甘酒・すいか割り)等実施しました。引き続き、入居者の笑顔を増やすと共に、生きがい・やりがいを感じて頂き、より潤いのある生活空間となるように支援していきたいです。

### (2) 面会・外泊状況

R2. 3. 31現在 在籍 78名

家族等の面会があった入居者		外泊したことがある入居者	
有り	無し	有り	無し
74人	4人	4人	74人

### (3) 居室の状況

R2. 3. 31現在 在籍 78名

区分	1人部屋	短期入所	4人部屋	静養室	計
室数	78	2	0	0	80
定員数	78	2	0	—	80
現員	78	0	0	0	78

介護課 従来型

(1) 日常生活の支援状況

1階北棟 従来型

イ) 入居者個々の生活リズムに合わせて、早く起きる方・遅く寝る方などの個別ケアに取り組みました。

ロ) 環境整備では、入居者が安心して安全に過ごせる環境作りに努めました。整理整頓については、努力はしましたが引き続き努力をして行きます。

ハ) 外出・企画等について、月に1回は行えませんでした。歌謡番組等のDVD鑑賞等を推進しました。

2階北棟 従来型

イ) レクリエーションや企画外出担当を月毎に変えて、多くのスタッフが考え工夫し実施することができました。

ロ) 整理整頓・清掃に常に心掛け清潔感のあるフロア作りが行えました。

ハ) スタッフ間の情報共有についてはミーティングの充実を図りましたが連携を密にする面では、やや課題が残ったので次年度に向けても引き続き意識強化して行きます。

ニ) 施設内研修参加について偏りなく参加することが出来ました。次年度も同様に参加できる様努力して行きたいです。レクリエーションや外出など企画を月に1～2回実施し入居者の皆様に楽しんで頂けました。

(2) 面会・外泊状況

R2. 3. 31現在 在籍 40名

家族等の面会があった入居者		外泊したことがある入居者	
有り	無し	有り	無し
38人	2人	0人	40人

(3) 居室の状況

R2. 3. 31現在 在籍 40名

区分	1人部屋	短期入所	4人部屋	静養室	計
室数	40	0	0	1	41
定員数	40	0	0	—	40
現員	40	0	0	0	40

(4)介護状況ユニット型

令和2年3月31日 現在 在籍78名

①食事  
食事状況一覧表

ユニット型	食事					食事席		
	自立	見守り	一部介助	全介助	合計	食堂	居室	合計
1階東棟 男性	7	0	0	0	7	6	1	7
1階東棟 女性	6	2	3	2	13	13	0	13
2階東棟 男性	2	0	1	1	4	4	0	4
2階東棟 女性	7	4	1	4	16	15	1	16
1階西棟 男性	2	1	1	1	5	5	0	5
1階西棟 女性	4	4	4	2	14	14	0	14
2階西棟 男性	1	3	0	0	4	5	0	5
2階西棟 女性	4	5	3	3	15	13	1	14
合計	33	19	13	13	78	75	3	78

②排泄  
排泄状況一覧表

ユニット型	排泄											
	トイレ				便器			オムツ		併用		合計
	自立	見守り	一部介助	全介助	見守り	一部介助	全介助	常時	日中トイレ・夜間のみ	便器・トイレ	便器・オムツ	
1階東棟 男性	0	0	2	0	0	0	0	2	2	1	0	7
1階東棟 女性	0	0	4	1	0	0	0	3	5	0	0	13
2階東棟 男性	0	0	1	0	0	0	0	2	0	1	0	4
2階東棟 女性	5	2	1	0	0	0	0	6	2	0	0	16
1階西棟 男性	0	0	2	0	0	0	0	2	1	0	0	5
1階西棟 女性	1	0	3	0	0	0	0	5	4	0	1	14
2階西棟 男性	0	0	1	0	0	0	0	3	1	0	0	5
2階西棟 女性	1	1	2	0	0	0	1	7	2	0	0	14
合計	7	3	16	1	0	0	1	30	17	2	1	78

③入浴  
ア 入浴状況一覧表

ユニット型	入浴					合計
	自立	個浴	個浴リフト	車椅子浴	担架浴	
1階東棟 男性	0	1	5	1	0	7
1階東棟 女性	0	0	10	0	3	13
2階東棟 男性	0	1	2	0	1	4
2階東棟 女性	0	6	3	3	4	16
1階西棟 男性	0	0	4	1	0	5
1階西棟 女性	0	2	6	1	5	14
2階西棟 男性	0	1	1	0	3	5
2階西棟 女性	0	2	7	1	4	14
合計	0	13	38	7	20	78

④異動状況  
身体状況別移動方法一覧表

ユニット型	移動						移乗					
	移動自立			移動要介助			合計	自立	見守り	一部介助	全介助	
	独歩	杖・歩行器	車椅子	見守り	一部介助	全介助						
1階東棟 男性	0	2	0	1	4	0	7	2	1	4	0	7
1階東棟 女性	0	0	0	2	5	6	13	0	2	6	5	13
2階東棟 男性	0	0	0	1	0	3	4	0	2	0	2	4
2階東棟 女性	4	3	0	2	2	5	16	7	2	1	6	16
1階西棟 男性	0	0	0	0	2	3	5	0	1	0	4	5
1階西棟 女性	0	1	1	0	3	9	14	2	0	7	5	14
2階西棟 男性	0	1	0	0	1	3	5	1	0	3	1	5
2階西棟 女性	1	1	0	0	6	6	14	2	0	7	5	14
合計	5	8	1	6	23	35	78	14	8	28	28	78

イ 入浴介助一覧表

	個浴	個浴リフト・車椅子浴	担架浴
一人1週間あたりの回数	2回	2回	2回
入浴実施曜日	日曜日～土曜	日曜日～土曜	日曜日～土曜
1人1回あたりの入浴時間	10分	10分	10分
1人あたりの入浴人員	1～3名	1～3名	1～3名
1回あたりの介助人員	1人	1人～2人	1人～2人

⑤身辺整理状況一覧表

ユニット型	整容					着替え					洗濯				
	自立	見守り	一部介	全介助	合計	自立	見守り	一部介	全介助	合計	自立	見守り	一部介	全介助	合計
1階東棟 男性	2	0	5	0	7	1	0	6	0	7	0	0	0	7	7
1階東棟 女性	0	1	4	8	13	0	0	4	9	13	0	0	0	13	13
2階東棟 男性	0	0	2	2	4	0	0	2	2	4	0	0	0	4	4
2階東棟 女性	4	1	5	6	16	2	2	8	4	16	0	0	0	16	16
1階西棟 男性	0	0	2	3	5	0	0	2	3	5	0	0	0	5	5
1階西棟 女性	0	1	6	7	14	0	1	5	8	14	0	0	0	14	14
2階西棟 男性	0	0	1	4	5	0	0	3	2	5	0	0	0	5	5
2階西棟 女性	1	2	4	7	14	0	2	6	6	14	0	0	0	14	14
合計	7	5	29	37	78	3	5	36	34	78	0	0	0	78	78

⑥体位交換・褥瘡者一覧

ユニット型	寝返り		合計	褥瘡者	合計
	一部介	体位変			
1階東棟 男性	0	1	1	0	0
1階東棟 女性	0	1	1	1	1
2階東棟 男性	0	0	0	0	0
2階東棟 女性	1	4	5	0	0
1階西棟 男性	0	2	2	0	0
1階西棟 女性	0	7	7	0	0
2階西棟 男性	0	0	0	0	0
2階西棟 女性	1	4	5	0	0
合計	2	19	21	1	1

⑦外泊・外出・面会一覧表

ユニット型	外泊・外出有無		合計	面会有無		合計
	外泊有	外出有		有	無	
1階東棟 男性	0	0	0	7	0	7
1階東棟 女性	0	6	6	13	0	13
2階東棟 男性	1	0	1	2	2	4
2階東棟 女性	1	5	6	15	1	16
1階西棟 男性	0	2	2	5	0	5
1階西棟 女性	1	2	3	14	0	14
2階西棟 男性	0	0	0	5	0	5
2階西棟 女性	1	4	5	13	1	14
合計	4	19	23	74	4	78

(4)介護状況従来型

令和2年3月31日 現在 在籍40名

①食事

食事状況一覧表

従来型	食事					食事席		
	自立	見守り	一部介助	全介助	合計	食堂	居室	合計
1階北棟 女性	4	3	5	3	15	15	0	15
2階北棟 男性	3	1	0	0	4	4	0	4
2階北棟 女性	8	1	4	3	16	16	0	16
合計	19	5	9	7	40	39	1	40

②排泄

排泄状況一覧表

従来型	排泄											
	トイレ				便器			オムツ		併用		合計
	自立	見守り	一部介助	全介助	見守り	一部介助	全介助	常時	日中トイレ・夜間のみ	便器・トイレ	便器・オムツ	
1階北棟 男性	0	0	0	0	0	0	0	3	2	0	0	5
1階北棟 女性	0	1	1	0	0	0	0	10	3	0	0	15
2階北棟 男性	3	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	4
2階北棟 女性	3	1	1	1	0	0	0	6	3	1	0	16
合計	6	2	2	1	0	0	0	19	9	1	0	40

③入浴

ア 入浴状況一覧表

従来型	入浴					
	自立	個浴	個浴リフト	車椅子浴	担架浴	合計
1階北棟 男性	0	0	1	0	4	5
1階北棟 女性	0	0	6	1	8	15
2階北棟 男性	0	3	0	1	0	4
2階北棟 女性	0	8	2	0	6	16
合計	0	11	9	2	18	40

④異動状況

身体状況別移動方法一覧表

従来型	移動							移乗					
	移動自立			移動要介助				合計	自立	見守り	一部介助	全介助	合計
	独歩	杖・歩行器	車椅子	見守り	一部介助	全介助							
1階北棟 男性	0	0	0	0	3	2	5	0	0	2	3	5	
1階北棟 女性	2	1	0	0	1	11	15	3	0	3	9	15	
2階北棟 男性	3	0	0	0	0	1	4	3	1	0	0	4	
2階北棟 女性	6	3	0	0	2	5	16	6	2	2	6	16	
合計	11	4	0	0	6	19	40	12	3	7	18	40	

イ 入浴介助一覧表

	個浴	個浴リフト・車椅子浴	担架浴
一人1週間あたりの回数	2回	2回	2回
入浴実施曜日	日曜日～土曜	日曜日～土曜	日曜日～土曜
1人1回あたりの入浴時間	10分	10分	10分
1人あたりの入浴人員	1～3名	1～3名	1～3名
1回あたりの介助人員	1人	1人～2人	1人～2人

⑤ 身辺整理状況一覧表

従来型	整容					着替え					洗濯				
	自立	見守り	一部介助	全介助	合計	自立	見守り	一部介助	全介助	合計	自立	見守り	一部介助	全介助	合計
1階北棟 男性	0	0	3	2	5	0	0	1	4	5	0	0	0	5	5
1階北棟 女性	0	1	5	9	15	0	1	5	9	15	0	0	0	15	15
2階北棟 男性	1	2	0	1	4	1	1	1	1	4	0	0	0	4	4
2階北棟 女性	3	1	5	7	16	2	1	6	7	16	0	0	0	16	16
合計	4	4	13	19	40	3	3	13	21	40	0	0	0	40	40

⑥ 体位交換・褥瘡者一覧表

従来型	寝返り		合計	褥瘡者	合計
	一部介助	体位交換			
1階北棟 男性	0	2	2	0	0
1階北棟 女性	0	9	9	0	0
2階北棟 男性	0	0	0	0	0
2階北棟 女性	0	4	4	0	0
合計	0	15	15	0	0

⑦ 外泊・外出・面会一覧表

従来型	外泊・外出有無		合計	面会有無		合計
	外泊有	外出有		有	無	
1階北棟 男性	0	2	2	5	0	5
1階北棟 女性	0	4	4	14	1	15
2階北棟 男性	0	3	3	4	0	4
2階北棟 女性	0	9	9	15	1	16
合計	0	18	18	38	2	40

⑦ 日常生活動作状況 ユニット型

介助の種類	備 考	一部介助	全部介助
食事	一部：スプーン等を使用し、一部介助すれば食事ができる。 全部：全て介助を要する。	32	13
入浴	一部：身体を洗うときや、浴槽の出入りに介助を要する。 全部：自分でできないので全て介助を要する、あるいは機械浴。	51	27
排泄	一部：介助があれば簡易便器およびトイレでできる。夜間はおむつを使用する。 全部：常時おむつを使用している。	17	30
おむつ	一部：夜間のみの方。(全部介助の内数) 全部：常時使用者	17	30
着替え	一部：手を貸せば着替えができる。 全部：自分でできないので全て介助を要する。	41	34
整容	一部：爪切り、耳掃除、歯磨き、髭剃り等について一部介助すれば行うことができる。 全部：上記項目について全て介助を要する。	34	37
移動	一部：付添が手や肩を貸せば歩ける。または車椅子等に介助して乗せた後、自力で施設内を移動できる。 全部：全て介助を要する。	29	35
移乗	一部：手を貸せば車いすに移乗することができる。 全部：全て介助を要する。	36	28
車椅子使用者		65	
認知症状のある入居者		71	
褥瘡者		計 1	内施設内 (1) 内施設外 (0)

(5) 事故防止対策 (H31.4.1~R2.3.31)

- ① ヒヤリ・ハット報告 ; 年度内件数 …… 246 件
- ② 事故報告 ; 年度内件数 …… 29 件
- ③ 苦情・要望等

	苦情	要望
受付	4 件	0 件
継続中または未処理	0 件	0 件
処理済	4 件	0 件
うち具体的な対策を講じたもの	4 件	0 件

※「具体的な対策」とは、各々の苦情に対して行った対応策・改善策をいい、例えば設備関係では修理等、サービス関係では、研修の実施やローテーションの見直し等行った場合の件数を記入する。

④ 身体拘束の状況 ユニット型

性別	年齢	入所年月日	拘束開始年月日	拘束解除の時間帯	拘束の必要な理由	拘束の方法
該当なし						



⑦ 日常生活動作状況 従来型

介助の種類	備 考	一部介助	全部介助
食事	一部：スプーン等を使用し、一部介助すれば食事ができる。 全部：全て介助を要する。	14	7
入浴	一部：身体を洗うときや、浴槽の出入りに介助を要する。 全部：自分でできないので全て介助を要する、あるいは機械浴。	20	20
排泄	一部：介助があれば簡易便器およびトイレでできる。夜間はおむつを使用する。 全部：常時おむつを使用している。	9	19
おむつ	一部：夜間のみの方。(全部介助の内数) 全部：常時使用者	9	19
着替え	一部：手を貸せば着替えができる。 全部：自分でできないので全て介助を要する。	16	21
整容	一部：爪切り、耳掃除、歯磨き、髭剃り等について一部介助すれば行うことができる。 全部：上記項目について全て介助を要する。	17	19
移動	一部：付添が手や肩を貸せば歩ける。または車椅子等に介助して乗せた後、自力で施設内を移動できる。 全部：全て介助を要する。	6	19
移乗	一部：手を貸せば車いすに移乗することができる。 全部：全て介助を要する。	10	18
車椅子使用者		25	
認知症状のある入居者		37	
褥瘡者		計 0	内施設内 (0) 内施設外 (0)

(5) 事故防止対策 (H31. 4. 1~R2. 3. 31)

- ① ヒヤリ・ハット報告 ; 年度内件数 …… 72 件  
 ② 事故報告 ; 年度内件数 …… 10 件  
 ③ 苦情・要望等

	苦情	要望
受付	2 件	0 件
継続中または未処理	0 件	0 件
処理済	2 件	0 件
うち具体的な対策を講じたもの	2 件	0 件

※「具体的な対策」とは、各々の苦情に対して行った対応策・改善策をいい、例えば設備関係では修理等、サービス関係では、研修の実施やローテーションの見直し等行った場合の件数を記入する。

④ 身体拘束の状況 従来型

性別	年齢	入所年月日	拘束開始年月日	拘束解除の時間帯	拘束の必要な理由	拘束の方法
該当なし						

### 3. 看護課 ユニット型

入居者各自の生活を尊重して、現在の健康状態を維持しつつ低下することがないようにリハビリを個別に行いました。また、疾患に関しましては、異状の早期発見と早期対応を図りました。

入院に関しては、風邪症状で高熱発症者等多発のため、早めの入院対応をしました。殆どの方が肺炎や脱水をおこしていました。死亡事例は無かった。

#### (1) 医療状況

##### ① 施設内検診

令和2年 3月実績

	内科	精神科	歯科	与薬	点滴	皮下注	検査	処置	胃瘻	Ba留置	ストマ
実人員	77	8	80	81	0	0	12	30	2	5	1
延人員	308	8	171	2,511	0	0	12	930	62	155	31

##### ② 受診

(H31. 4. 1~R2. 3. 31)

	外来	往診	外来	往診	外来	往診	外来	往診	外来	往診
科目内訳	内科		外科		整形外科		耳鼻咽喉科		眼科	
実人員	18	101	4	/	7	/	0	/	7	/
延人員	20	/	17	/	25	/	0	/	12	/
科目内訳	皮膚科		婦人科		泌尿器科		精神科		神経科	
実人員	5	/	0	/	4	/	0	9	0	/
延人員	9	/	0	/	24	/	0	/	0	/
科目内訳	脳外科		歯科		救急外来					
実人員	1	/	0	101	2	/	/	/	/	/
延人員	1	/	0	/	2	/	/	/	/	/

##### ③ 入退院の状況

(H31. 4. 1~R2. 3. 31)

入院期間	入院者数
1日~30日	23
31日~60日	9
61日~90日	1
91日以上	0
計	33

入院疾患名	件数
肺炎	6
発熱・不明熱含	3
脱水	0
イレウス	0
精神疾患	1
骨折	1
脳梗塞・脳出血	0
食思不振	4
心不全	2
その他	16
計	33

##### ④ 健康診断実施状況

(H31. 4. 1~R2. 3. 31)

区分	春	秋	毎月	備考
X線撮影	○	/	/	
体重測定	/	/	○	体重測定は年12回実施
血圧測定	/	/	○	体調不良時、入浴前に測定
検尿	○	/	/	新入所、要検査必要時含む
インフルエンザ予防接種	/	○	/	

##### ⑤ 協力医療機関

(R2. 3. 31現在)

医療機関名	科目	所在地	往診の有無
アイデンタル	歯科	八王子市	○
多摩リハビリテーション病院	内科・整形外科 皮膚科・眼科	青梅市	○
日の出ヶ丘病院	内科	日の出町	
成木台病院	精神科	青梅市	○

3. 看護課 従来型

入居者各自の生活を尊重して、現在の健康状態を維持しつつ低下することがないようにリハビリを個別に行いました。また、疾患に関しましては、早期発見と早期対応を図りました。

(1) 医療状況

① 施設内受診

令和2年 3月実績

	内科	精神科	歯科	与薬	点滴	皮下注	検査	処置	胃瘻	Ba留置	ストマ
実人員	42	4	19	39	0	0	8	26	1	2	0
延人員	118	4	76	1,209	0	0	8	806	31	62	0

② 受診

(H31. 4. 1~R2. 3. 31)

	外来		往診		外来		往診		外来		往診		外来		往診					
科目内訳	内科				外科				整形外科				耳鼻咽喉科				眼科			
実人員	5	51	0	/	6	/	1	/	2	/										
延人員	6	/	0	/	14	/	1	/	3	/										
科目内訳	皮膚科				婦人科				泌尿器科				精神科				神経科			
実人員	3	/	0	/	1	/	0	4	1	/										
延人員	4	/	0	/	4	/	0	/	1	/										
科目内訳	脳外科				歯科															
実人員	0	/	0	51	/	/	/	/												
延人員	0	/	0	/	/	/	/	/												

③ 入退院の状況

(H31. 4. 1~R2. 3. 31)

入院期間	入院者数
1日~30日	10
31日~60日	2
61日~90日	0
91日以上	0
計	12

入院疾患名	件数
肺炎	1
発熱・不明熱含	1
脱水	0
イレウス	0
精神疾患	1
骨折	1
脳梗塞・脳出血	0
食思不振	2
心不全	0
その他	6
計	12

④ 健康診断実施状況

(H31. 4. 1~R2. 3. 31)

区分	春	秋	毎月	備考
X線撮影	○	/	/	
体重測定	/	/	○	体重測定は年12回実施
血圧測定	/	/	○	体調不良時、入浴前に測定
検尿	○	/	/	新入所、要検査必要時含む
インフルエンザ予防接種	/	○	/	

⑤ 協力医療機関

(R2. 3. 31現在)

医療機関名	科目	所在地	往診の有無
梅郷歯科クリニック	歯科	青梅市	○
多摩リハビリテーション病院	内科・整形外科 皮膚科・眼科	青梅市	○
日の出ヶ丘病院	内科	日の出町	
成木台病院	精神科	青梅市	○

⑥ノロウイルス感染者 発生状況

ユニット型						
発症期間						
実人数	男	0	女	0	計	0
延人数	男	0	女	0	計	0
点滴	実人数	0	延人数	0	計	0
入院		0		0		0

従来型						
発症期間						
実人数	男	0	女	0	計	0
延人数	男	0	女	0	計	0
点滴	実人数	0	延人数	0	計	0
入院		0		0		0

※ノロウイルス発症者はなし。

⑦インフルエンザ感染者 発生状況

ユニット型						
発症期間						
実人数	男	0	女	0	計	0
延人数	男	0	女	0	計	0
点滴	実人数	0	延人数	0	計	0
入院				0		0

従来型						
発症期間						
実人数	男	0	女	0	計	0
延人数	男	0	女	0	計	0
点滴	実人数	0	延人数	0	計	0
入院		0		0		0

職員						
発症期間						
実人数	男	0	女	2	計	2

スタッフ インフルエンザA型1名

スタッフ インフルエンザB型1名

(2) リハビリテーション実施状況（ユニット）

① 各訓練別実施状況一覧表

年月	機能訓練		作業療法			学習療法・回想法等			フロア体操			上肢・嚥下・口腔体操			生活機能リハビリ		マッサージ (症状チェック・物理療法を含む)	
	回数	人数	回数	人数	参加率	回数	人数	参加率	回数	人数	参加率	回数	人数	参加率	回数	人数	回数	人数
H31 4	19	86	4	128	40.0%	9	122	16.9%	13	350	55.6%	4	122	38.1%	18	1039	19	279
R1 5	21	93	4	125	39.1%	6	74	15.4%	13	330	54.1%	4	119	37.2%	19	1093	21	302
6	19	82	4	132	41.3%	9	117	16.3%	12	297	52.2%	3	93	38.8%	18	1031	19	239
7	20	70	4	129	40.3%	8	78	12.2%	12	315	52.4%	4	127	39.7%	18	1072	20	300
8	18	69	4	121	37.8%	7	88	15.7%	12	307	51.7%	4	118	36.9%	17	1005	18	269
9	19	90	4	124	38.8%	4	39	12.2%	13	308	48.8%	4	118	36.9%	19	1072	19	287
10	20	74	4	120	37.5%	2	40	25.0%	12	291	48.8%	4	114	35.6%	18	1040	20	267
11	19	71	4	115	35.9%	2	22	13.8%	13	329	52.8%	4	109	34.1%	17	1016	19	272
12	18	71	4	121	37.8%	5	50	12.5%	13	337	53.4%	4	119	37.8%	16	973	18	242
R2 1	18	66	4	111	34.7%	7	73	13.0%	12	281	50.7%	4	103	32.2%	17	1060	18	261
2	17	80	4	136	42.5%	5	38	9.5%	14	383	59.4%	3	101	42.1%	16	1014	17	285
3	17	44	3	28	11.7%	9	96	13.3%	15	271	58.3%	0	0	0.0%	17	1013	17	313
合計	225	896	47	1390	36.5%	73	754	14.4%	154	3799	53.2%	42	1243	34.1%	210	12428	225	3316

② 理学療法士機能評価人数 (H31. 4. 1~R2. 3. 31)

	H31. R1.										R2.			
月	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	合計	
日数	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	11	11	142	
人数	47	38	36	45	34	43	36	37	32	34	45	42	469	

長谷川式評価・・・ 年4回

③ 個別リハビリ計画者数

令和1年度	101名
-------	------

(2) リハビリテーション実施状況（従来）

① 各訓練別実施状況一覧表

年月	機能訓練		作業療法			学習療法・ 回想法等			フロア体操			上肢・嚥下・ 口腔体操			生活機能 リハビリ		マッサージ (症状チェック・ 物理療法を含む)	
	回数	人数	回数	人数	参加率	回数	人数	参加率	回数	人数	参加率	回数	人数	参加率	回数	人数	回数	人数
H31 4	17	63	4	45	28.1%	8	81	25.3%	13	154	51.2%	4	42	26.3%	18	539	17	99
R1 5	20	79	4	53	33.1%	6	77	32.1%	13	153	50.6%	4	43	26.9%	19	535	20	93
6	14	66	4	65	40.6%	7	73	26.1%	11	129	46.4%	3	30	25.0%	18	545	14	71
7	19	71	4	54	33.8%	6	62	25.8%	12	155	54.6%	4	43	30.0%	18	547	19	79
8	16	66	4	49	30.6%	6	63	26.3%	12	143	49.8%	4	47	29.4%	17	530	16	88
9	17	86	4	53	33.1%	2	16	20.0%	12	149	51.3%	4	51	31.9%	19	597	17	82
10	17	69	4	51	31.9%	1	12	30.0%	11	143	47.7%	4	45	28.1%	18	546	17	84
11	17	61	4	41	25.6%	2	15	18.8%	13	147	50.0%	4	34	21.3%	17	533	17	82
12	18	62	4	46	28.8%	1	10	25.0%	13	135	43.7%	4	43	26.9%	16	481	18	97
R2 1	18	56	4	32	20.0%	8	46	14.4%	12	124	45.4%	4	30	18.8%	17	491	18	91
2	16	54	4	32	20.0%	3	29	24.2%	12	116	41.9%	3	31	25.8%	16	445	16	76
3	16	32	3	20	16.7%	6	57	23.8%	13	154	59.2%	0	0	0.0%	17	524	16	123
合計	205	765	47	541	28.5%	56	476	23.3%	147	1702	49.3%	42	439	24.2%	210	6313	205	1065

② 理学療法士機能評価人数 (H31. 4. 1~R2. 3. 31)

	H31. R1.									R2.			合計
月	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	
日数	12	12	12	12	12	12	12	12	12	11	11	11	141
人数	37	29	32	26	34	27	32	32	37	38	28	35	387

長谷川式評価・・・ 年4回

③ 個別リハビリ計画者数

令和1年度	50名
-------	-----

#### 4. 栄養課

- ・「食べやすく体にやさしい食事提供」に沿い、食事形態について受託と共に配慮した。
- ・ 食事摂取量記載時、摂取ムラも含めた記録の実施を行った。

##### (1) 栄養状況・食形態状況

###### ① 栄養状況

R1年 5月実績

区分	エネルギー	蛋白質	カルシウム	ビタミンA	ビタミンB1	ビタミンB2	ビタミンC	鉄	塩分
栄養基準量 (A)	1581Kcal	52.3g	623mg	685ng	0.97mg	1.12mg	100mg	6.2mg	7.2mg
実施分 (B)	1555Kcal	57.0g	643mg	760ng	0.94mg	1.00mg	118mg	8.2mg	7.2mg
摂取量比率 [%] (B/A)	98.4%	109.0%	103.2%	110.9%	96.9%	89.4%	118.0%	132.3%	100.0%

###### ② 食事形態別状況

(平均数)

R1年	常食	粗刻み	刻み	ミキサー	ハーフ(刻・ミ)	経管	ゼリー食	合計
5月実績	26	24	31	7	16	2	2	108
30年度	28	26	31	8	13	3	0	109

##### (2) 給食実施状況

###### ① 地域行事食

7月	花火 綿菓子・かき氷 (セントラル提供)
----	----------------------

###### ② 年間行事食

実施月	行事	主なメニュー
5月	端午の節句	いなり寿司、茶碗蒸し、味噌じゃが、ホウレン草辛子和え、清まし汁、フルーツゼリー
7月	七夕	飾りそうめん、星型コロケ、メロンロールケーキ
	土用丑の日	うなぎ三色丼、五目豆腐煮物、清まし汁、オレンジ
9月	敬老祝い膳	お赤飯、天ぷら、刺身盛り、炒り鶏、辛子和え、清まし汁、甘味
	お月見	月見うどん、里芋と豚肉の煮物、お月見饅頭
	お彼岸	おはぎ、ビ豆腐ふんわり天、切干大根煮、甘酢生姜、澄まし汁
12月	クリスマス	オムライス、ポテトサラダ、コンマスプ、クリスマスデザート
1月	元旦	(朝) ちらし寿司、伊達巻、お多福豆、寿かまぼこ、春菊和え、ミニジュース
		(昼) お赤飯・刺身盛り・煮しめ・枝豆ふわ豆腐、栗きんとん、デザート、雑煮風
	2日	鮭ちらし寿司、茶碗蒸し、源平なます、澄まし汁
3月	ひな祭り	穴子ちらし寿司、炊き合わせ、茶碗蒸し、澄まし汁、桜ケーキ
毎月	誕生会 (第2火)	赤飯の日
5・8 11・2 月	選択食	5月 ○鶏のから揚げ ○手づくりカニ玉甘酢あん
		8月 ○ソースかつ丼 ○手作りシューマイ
		11月 ○ビビンバ ○あんかけ焼きそば
		2月 ○ピーマン肉詰め ○カレーうどん

(3) 給食調理業務委託

- ・ 衛生チェック表更、清掃の内容確認継続 (マニュアルに沿った器具清掃確認)
- ・ 備蓄食の管理 (わかりやすく表示)
- ・ 高齢者に適した食事提供 (不向きな形態や食材の再確認)
- ・ カード添付の継続 (敬老祝い膳・クリスマス・元日・雛祭り) (写真)
- ・ 食事提供漏れ、誤配膳の改善 (ヒヤリハット報告書活用)
- ・ 個人衛生チェック表の記載確認 (掲示されている衛生事項との整合性)

(4) 検食

保存期間	有 (素材・調理済)
温度	-20℃以上
期間	14日間

\* 調理済み検食は、喫食状況と同様配膳車に入れ配膳室出発時に抜き出し保存。

(5) 衛生

O-157、ノロウイルス等をはじめとした食中毒対策

- ・ トイレ使用後調理室への入室際は2.5回手洗い徹底
- ・ 衛生チェック表の基づいた確実なチェック体制
- ・ トイレ清掃 日2回徹底
- ・ 清快園食事運搬時における感染防止を重視し、履物・衣類、手洗いの励行
- ・ 調理室内の飲食の禁止 (水分補給に関しては調理室内指定場所保管)
- ・ 食材搬入状態記録簿
- ・ 調理後食品管理方法の記録新規作成
- ・ 温冷配膳車庫内温度管理表改善 (測定記録記入)
- ・ ダンボール排除
- ・ 次亜塩素剤での拭き取り消毒 (ドアノブ・配膳車車輪・検収室)
- ・ 感染予防調理用エプロン徹底、靴の履き替え徹底
- ・ 外流し台外設置により汚染区域清掃専用使用

まとめ

- ・ 令和1年度は衛生チェック表再確認・改善継続。栄養に関しては北棟栄養ケアマネジメント問題なく実施。個人摂取量のPC入力の軽減。



5. 総務課

(1) スタッフの状況

① 職種別配置状況一覧表 (R2.3.31現在) (派遣を除く)

区分 職種	基準	現在員					充足状況
		常勤	非常勤数	非常勤換算	兼務	常勤換算計	
施設長	1	1				1	0
事務員	-	2	1	0.8		2.8	2.8
生活相談員兼 介護支援専門員	2	3			3	3	1
ケアワーカー	54	48	21	12.8		60.8	6.8
看護師	3	5	2	0.3		5.3	2.3
管理栄養士	1	1				1	0
医師	-		2	0.06		0.06	0.06
精神科医	-		1	0.02		0.02	0.02
機能訓練指導員		1					0.05
理学療法士	1.2		1	0.2		1.25	
作業療法士			1	0.05			
営繕員	-		2	1.4		1.4	1.4
警備員(管理当直)	-		2	1.1		1.1	1.1
清掃・洗濯作業員	-		7	4.2		4.2	4.2
計	62.2	61	40	20.9	3	81.93	19.73

② 職種別異動状況一覧表 (H31.4.1~R2.3.31) (兼務は内数、派遣を除く)

区分 職種	期首			採用			退職			期末		
	常勤	非常勤	兼務	常勤	非常勤	異動	常勤	非常勤	異動	常勤	非常勤	兼務
施設長	1									1	0	
事務員	2	2						1		2	1	
生活相談員兼 介護支援専門員	3	0	3							3	0	3
ケアワーカー	52	18		3	5		7	2		48	21	
看護師	6	2					1			5	2	
管理栄養士	1	0								1	0	
医師	0	2								0	2	
精神科医	0	1								0	1	
機能訓練指導員	1	0								1	0	
理学療法士	0	1								0	1	
作業療法士	0	1								0	1	
営繕員	0	2			2			2		0	2	
警備員(管理当直)	0	2								0	2	
清掃・洗濯作業員	0	6			1					0	7	
計	66	37	3	3	8	0	8	5	0	61	40	3

③ 常勤スタッフの平均年齢及び勤続年数 (R2.3.31現在)

職種	平均年齢	勤続年数	職種	平均年齢	勤続年数
施設長	59.7	5.8	ケアワーカー	44.3	8.0
事務員	43.7	5.4	看護師	56.6	8.2
生活相談員	45.8	8.4	機能訓練指導員	56.3	16.1
介護支援専門員	45.8	8.4	管理栄養士	51.8	31.0

## (2) 会議・委員会開催状況

名称	曜日	開催回数【計画】	開催回数【実績】	出席職種
職員会議 スタッフ会議	第4水曜 (偶数月)	6	6	施設長、他基本スタッフ全員
責任者会議	第1水曜 (毎月)	12	12	施設長、各部門の担当責任者
介護課会議	第1水曜 (毎月)	12	12	介護課長、介護主任補佐、ユニットリーダー
ユニット会議 ケアスタッフ会議	第4水曜 (毎月)	1階西棟 12 1階東棟 12 2階西棟 12 2階東棟 12 1階北棟 12 2階北棟 12	1階西棟 11 1階東棟 12 2階西棟 12 2階東棟 12 1階北棟 12 2階北棟 12	ユニット型介護スタッフ 従来型介護スタッフ
厨房会議	第1金曜 (3ヶ月毎)	4	4	栄養課長、受託調理社員
看護課会議	第1木曜 (毎月)	12	12	看護課長、看護主任、看護課スタッフ
リハビリ会議	第2金曜日 (毎月)	12	12	看護課長、機能訓練指導員、リハビリスタッフ
総務課会議	毎月1回 (不定期)	12	12	総務課長、主任、総務課スタッフ
相談支援課会議	毎月1回 (不定期)	12	定例12 臨時1	施設長、相談支援課スタッフ
総務課・相談支援課 合同会議	毎月1回 (不定期)	6	6	施設長、総務課スタッフ、相談支援課スタッフ
ケアカンファレンス	随時 (毎週月～金)		149	施設長、介護支援専門員、生活相談員、看護課長、 機能訓練指導員、栄養課長、担当スタッフ、家族、本人
安全衛生管理委員会	第1水曜 (毎月)	12	12	施設長、役付スタッフ(課長・主任・ユニットリー ダー・主任補佐)・部門の担当責任者
感染症予防対策委員会	第1水曜 (毎月)	定例12 臨時	定例12 臨時23	施設長、総務課長、各部門の感染症対策委員
防災管理委員会	第3水曜 (偶数月)	6	6	施設長、防災管理者、副防災管理者、防災委員(相 談支援課・看護課・リハビリ・栄養課・介護課の防 災委員)
褥瘡予防対策委員会	第4水曜 (3ヶ月毎)	4	5	施設長、役付スタッフ(課長・主任・ユニットリー ダー・主任補佐)・部門の担当責任者
虐待予防対策委員会	第4水曜 (毎月)	12	12	施設長、役付スタッフ(課長・主任・ユニットリー ダー・主任補佐)・部門の担当責任者
安心・安全委員会	第4水曜 (毎月)	12	12	施設長、役付スタッフ(課長・主任・ユニットリー ダー・主任補佐)・部門の担当責任者
サービス向上委員会	第4水曜 (毎月)	12	12	施設長、役付スタッフ(課長・主任・ユニットリー ダー・主任補佐)・部門の担当責任者
食事委員会	第3水曜 (3ヶ月毎)	4	4	施設長、各部門の担当責任者、管理栄養士、受託業 者本社担当者、調理現場責任者
入所判定委員会	適宜		33	施設長、生活相談員、介護支援専門員、看護課長、 介護課長、栄養課長
研修委員会	第3水曜 (奇数月)	6	6	施設長、役付スタッフ(課長・主任・ユニットリー ダー・主任補佐)・部門の担当責任者
ユニットケア推進委員会	第3水曜 (偶数月)	6	4	施設長、総務課、相談支援課、担当ケアワーカー
第三者委員会	連絡会；年3回 定例会；年1回		連絡会；年6回 定例会；中止	施設長、相談支援課、介護課より選任の代表者

(3) スタッフ研修

施設外研修につきましては内容を検討した上で、必要なものに関しては積極的に受講いたしました。しかし、年度末に実施予定であった研修は新型コロナウイルスの影響により、中止が相次ぎました。また、施設内における勉強会、専門スタッフによる研修会も行い、計画的な実施・参加を促進することによって、スタッフの資質の向上を図り、その報告は回覧等で伝え、実際に即すようにいたしました。また、新スタッフの入職の際は随時、新人研修開催しました。

なお、研修の実施状況は以下のとおりです。

## 令和1年度 研修参加・研修報告書 管理一覧表 【 施 設 内 】

研修日	報告者		担当	講師	研修内容	費用	報告書	報告日	参加人数		
	月	日								所属	氏名
1	4	9	介護課	小倉 功	介護課	鈴木PT	体位変換研修	¥0	○	4/9	7
2	4	16	介護課	小倉 功	介護課	アイデンタル 歯科医師	義歯着脱介助(秋池様)	¥0	○	4/16	5
3	4	17	介護課	大久保やよい	安心安全委員会	森田相談員	リスクマネジメント研修	¥0	○	4/19	30
4	4	17	介護課	浅見 径太	安心安全委員会	小倉課長	認知症対応研修	¥0	○	4/28	29
5	5	16	介護課	伊藤得康	介護課	小倉課長	新人研修	¥0	○	5/16	4
6	5	16	介護課	梶川紗矢香	介護課	小倉課長	新人研修	¥0	○	5/16	4
7	5	16	介護課	井上トヨ子	介護課	小倉課長	新人研修	¥0	○	5/16	4
8	5	22	介護課	小倉 功	介護課	リブドゥ 末藤・岡田	排泄巡回指導研修	¥0	○	5/22	5
9	5	22	介護課	岩田 博隆	介護課	リブドゥ 末藤・岡田	排泄巡回指導・褥瘡研修	¥0	○	5/22	16
10	5	28	介護課	小松 礼子	安全衛生管理委員会	鈴木PT	腰痛予防研修	¥0	○	6/1	12
11	6	19	介護課	小倉 功	防災委員会	小倉課長	防災研修	¥0	○	6/19	38
12	6	19	介護課	小倉 功	相談支援課	内倉相談員	虐待予防・身体拘束廃止研修	¥0	○	6/19	38
13	6	20	介護課	山本 和生	介護課	小倉課長	新人研修	¥0	○	6/20	1
14	6	26	介護課	内山 哲利	介護課	セントラル フーズ講師	食中毒の土海及び予防対策	¥0	○	7/1	19
15	7	24	介護課	小倉 功	介護課	リブドゥ 末藤	排泄・褥瘡予防巡回指導研修	¥0	○	7/24	14
16	8	21	介護課	小倉 功	介護課	青田・高野CW	排泄・スキンケアから考える清潔ケア褥瘡予防研修	¥0	○	8/21	29
17	8	21	相談支援課	内倉 茂夫	介護課	益CW	看取り介護と個別ケア	¥0	○	8/21	29
18	9	18	看護課	尾崎 智美	防災委員会	小倉課長	AED・心肺蘇生法	¥0	○	9/18	12
19	9	25	総務課	山崎 昌也	虐待対策予防委員会	森田相談員	虐待予防研修	¥0	○	9/25	11
20	9	25	リハビリ	室岡和廣	安心安全委員会	小倉課長	認知症研修	¥0	○	9/25	12
21	9	26	介護課	小倉 功	介護課	リブドゥ 野呂	排泄巡回指導研修	¥0	○	9/26	4
22	9	26	栄養課	山本 都幸	サービス向上委員会	リブドゥ 野呂	中堅職員による接遇	¥0	○	9/26	22
23	10	3	介護課	小倉 功	ユニットケア推進委員会	南聖園職員	南聖園施設見学	¥0	○	10/3	11
24	10	16	介護課	小倉 功	ユニットケア推進委員会	有賀・益	ユニットケア伝達研修	¥0	○	10/16	33
25	10	16	介護課	池田 純子	防災委員会	小倉課長	防犯研修	¥0	○	10/16	33

26	10	28	介護課	金丸 典子	介護課	小倉課長	新人研修	¥0	○	10/28	1
27	10	29	介護課	有賀 雅文	アイデンタルオフィス	池田医師	口腔ケア研修	¥0	○	10/29	11
28	10	29	介護課	高野 裕子	安全衛生管理委員会	鈴木PT	腰痛予防研修	¥0	○	10/31	11
29	11	7	総務課	山崎 昌也	ユニットケア推進委員会	第二紫水園職員	第二紫水園施設見学	¥0	○	11/7	12
30	11	27	介護課	小倉 功	介護課	リブドウ 末藤	排泄巡回指導研修	¥0	○	11/27	10
31	11	27	介護課	岩田 博隆	介護課	リブドウ 末藤	ノロウイルス研修	¥0	○	11/27	11
32	11	29	介護課	小倉 功	三法人第三者委員会	㈱コンクレティオ 三塚	ハラスメント予防研修	¥0	○	11/29	45
33	12	18	介護課	小倉 功	ユニットケア推進委員会	ワイズマン 梅田	24時間シートについて	¥0	○	12/18	9
34	12	18	看護課	河原 節子	感染症予防対策委員会	河原課長	インフルエンザ予防対策	¥0	○	12/20	58
35	12	18	介護課	石黒 陽介	感染症予防対策委員会	河原課長	インフルエンザ予防対策	¥0	○	12/20	58
36	1	22	介護課	小倉 功	介護課	リブドウ 末藤	排泄巡回指導研修	¥0	○	1/22	14
37	1	27	介護課	小倉 功	ユニットケア推進委員会	小倉課長	接遇・サービスマナー研修(1/27-1/31)	¥0	○	1/31	19
38	1	29	介護課	浅見 芳弘	防災管理委員会	小倉課長	防災図上訓練研修	¥0	○	1/29	14
39	2	3	介護課	田中 瞳	介護課	小倉課長	新人研修	¥0	○	2/3	1
40	2	19	介護課	内山 哲利	サービス向上委員会	小倉課長	介護現場におけるハラスメント研修	¥0	○	2/19	45
41	2	19	介護課	浅見 径太	安心安全委員会	小倉課長	身体拘束禁止・虐待予防研修	¥0	○	2/19	45
42	2	20	介護課	小山 聖未	介護課	小倉課長	オリエンテーション・新人研修	¥0	○	2/20	2

# 令和1年度 研修参加・研修報告書 管理一覧表 【 外 部 】

	研修日		所属	氏名	主催	研修内容	費用	報告書
	月	日						
1	5	22	施設長	田村 修	日の出町	平成31年度第1回事業者連絡会	¥0	/
2	5	22	総務課	山崎 昌也	東京都交通安全協会	平成31年度安全運転管理者講習	¥4,500	○
3	5	24	施設長	田村 修	東社協	令和元年度第1回総会	¥0	/
4	6	11	介護課	青田 信子	リブドゥ	排泄ケアの基本を学ぶ	¥0	○
5	6	11	介護課	高野 裕子	リブドゥ	排泄ケアの基本を学ぶ	¥0	○
6	6	12	相談支援課	森田 健一	東社協	秋川ブロック 生活相談員研修会	¥0	○
7	6	20	相談支援課	森田 健一	東社協	介護報酬請求事務	¥5,000	○
8	6	28	施設長	田村 修	東社協	秋川ブロック 第1回ブロック会	¥0	/
9	7	8	介護課	有賀 雅文	ユニットケア推進センター	2019年東京都個別ケア研修	¥5,000	○
10	7	8	介護課	益 拓也	ユニットケア推進センター	2019年東京都個別ケア研修	¥5,000	○
11	7	12	看護課	野村 梅子	阿伎留医療センター	看護師ができる症状緩和	¥0	○
12	7	16	施設長	田村 修	東社協	第1回 日の出町施設長会	¥0	/
13	7	19	施設長	田村 修	東社協	令和元年度第1回特養分科会	¥0	/
14	7	23	総務課	山崎 昌也	東社協	介護職員等特定処遇改善加算について	¥0	○
15	8	2	施設長	田村 修	東社協	青梅・秋川ブロック合同ブロック会	¥0	/
16	9	10	リハビリ	室岡 和廣	福祉保健財団	福祉用具サービス従事者講習会	¥1,000	○
17	9	13	施設長	田村 修	東社協	災害対策検討委員会	¥0	/
18	9	24	栄養課	山本 都幸	ユニットケア推進センター	第1回食に携わる職員の為のユニットケア研修	¥21,600	○
19	10	9	相談支援課	本宮 功一	日の出町	介護支援専門員研修会	¥0	○
20	10	11	看護課	野村 梅子	阿伎留医療センター	これって褥瘡？	¥0	○
21	10	18	相談支援課	内倉 茂夫	東社協	青梅・秋川ブロック「職種間連携」	¥0	/
22	10	18	施設長	田村 修	東社協	令和元年度第2回総会	¥0	/
23	11	8	施設長	田村 修	東社協	災害対策検討委員会	¥0	/
24	11	14	相談支援課	本宮 功一	東社協	ショートステイ情報交換会	¥2,000	キャンセル
25	11	27	総務課	山崎 昌也	東社協	令和元年度 従事者共済会システム説明会	¥0	○
26	11	27	栄養課	山本 都幸	西多摩保健所	第9回特定給食施設栄養管理講習会	¥0	○
27	12	3	相談支援課	内倉 茂夫	東社協	生活相談員研修	¥0	/

28	12	6	施設長	田村 修	東社協	秋川ブロック 第2回ブロック会	¥0	
29	12	6	施設長	田村 修	東社協	令和元年度第2回特養分科会	¥0	キャンセル
30	12	19	相談支援課	森田 健一	東社協	介護報酬請求事務(応用編)	¥5,000	○
31	1	9	介護課	小倉 功	福祉保健局	介護現場におけるハラスメント対策説明会	¥0	○
32	1	24	施設長	田村 修	東社協	災害対策検討委員会	¥0	
33	1	24	相談支援課	内倉 茂夫	西東京市	介護保険連絡協議会	¥0	
34	1	29	相談支援課	森田 健一	日の出町	認知症の人の意思決定支援	¥0	○
35	2	5	相談支援課	内倉 茂夫	東社協	事例から学ぶ生活相談員の事故対応	¥4,000	○
36	2	7	介護課	小倉 功	東社協	感染症予防に向けた嘔吐処理対応を学ぶ	¥0	○
37	2	7	介護課	浅見 芳弘	東社協	感染症予防に向けた嘔吐処理対応を学ぶ	¥0	○
38	2	14	施設長	田村 修	東社協	令和元年度第3回総会	¥0	
39	2	14	相談支援課	内倉 茂夫	東社協	秋川ブロック 生活相談員研修会	¥0	中止
40	3	6	相談支援課	内倉 茂夫	西多摩特養ガイド	西多摩特養ガイド総会	¥0	中止
41	2	19	介護課	佐々木 一斗	ユニットケア推進センター	24Hシート研修(実践編)	¥8,000	中止
42	2	19	介護課	有賀 雅文	ユニットケア推進センター	24Hシート研修(実践編)	¥8,000	中止
43	2	19	介護課	益 拓也	ユニットケア推進センター	24Hシート研修(実践編)	¥8,000	中止
44	2	28	相談支援課	森田 健一	日の出町	将来支度～自分らしく生活していくために～	¥0	キャンセル
45	2	28	施設長	田村 修	東社協	秋川ブロック 第3回ブロック会	¥0	中止
46	2	28	相談支援課	本宮 功一	虹多摩ネットワーク	プロフェッショナルリズムを一緒に考えよう	¥0	中止

主催者別集計		部門別集計	
東社協	25	施設長	14
福祉保健局	1	総務課	3
ユニットケア推進センター	6	相談支援課	14
秋川ブロック	0	介護課	10
日の出町	4	看護課	2
公立阿伎留医療センター	2	栄養課	2
その他	8	リハビリ	1
合計	46	合計	46
中止	7		
キャンセル	3		

① 有資格者数 (R2.3.31現在) \* 介護課のみ

常勤	介護福祉士	実務者研修	喀痰吸引	ユニットリーダー研修	介護支援専門員	社会福祉主事
	29	1	20	8	1	3

非常勤	介護福祉士	実務者研修	喀痰吸引	ユニットリーダー研修	介護支援専門員	社会福祉主事
	8	0	1	0	1	1

合計	介護福祉士	実務者研修	喀痰吸引	ユニットリーダー研修	介護支援専門員	社会福祉主事
	37	1	21	8	2	4

(4) 経理関係

年間契約の業者選定では、合見積りを取り、価格調整に努めました。  
 また、必要に応じて補正予算の編成を必要とする。  
 消耗品に関しても、都度、購入業者に価格折衝を行い、経費削減に努めた。  
 月次報告を基に毎月々の経営分析を実施し、今後の経営・運営に  
 反映できる土台作りを図った。  
 本年度の収支状況については、別冊「決算書」のとおりです。

(5) 安全衛生管理

職場の労働環境の安全・衛生・環境の改善・疾病予防に努めました。

① スタッフの健康管理 (所沢中央病院健診クリニック)

- ・ 定期的健康診断 (全スタッフ) 春 (5月21日) 95名 秋 (11月26日) 48名
- ・ 夜勤者対象健康診断 11月26日 48名
- ・ 腰痛予防健診 (介護スタッフ) 年2回
- ・ 特殊健診 乳Ca・・・9件 子宮Ca・・・9件

② インフルエンザ予防接種

11月21日 実施

接種者：入居者110名 93% スタッフ79名 78%

尚、令和1年12月中旬よりインフルエンザA・B型 (職員2名) 発症あり。

③ 危険個所の点検

- ・ 転倒防止
- ・ 転落等の危険個所の対策
- ・ 出合い頭の衝突防止

(6) 防災管理

① 各種防災訓練実施状況

(a) 毎月1回の定期防災訓練を下記のとおり実施しました。

(b)

(H31. 4. 1~R2. 3. 31)

		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
訓練の内容	避難誘導訓練	24日	15日		19日	28日		23日	20日	25日			
	消火訓練	24日	15日		19日	28日		23日	20日	25日			
	通報訓練	24日	15日		19日	28日		23日	20日	25日			
	地震訓練		15日		19日				23日	20日			26日
	図上訓練										29日		
	夜間訓練 (夜間想定を含む)				19日					20日			
	その他訓練	24日		26日				18日					
内容	消火訓練・消防設備・通報・避難・スプリンクラー・防火扉使用方法・避難経路方法訓練	日勤務帯、地震発生後の火災発生想定訓練	洪水(内水時)土砂災害等の避難確保計画訓練	夜間、地震発生後の火災発生想定訓練	日勤務帯、火災発生想定訓練	AED・心肺蘇生法・応急救護訓練	日勤務帯、地震発生後の火災発生想定訓練	夜間、地震発生後の火災発生想定訓練	日勤務帯、地震発生後の火災発生想定訓練	朝7:30火災想定・誘導の動きの図上訓練	日勤務帯、地震発生後の火災発生総合訓練	夜間、地震発生後の火災発生想定訓練	夜間、地震発生後の火災発生想定訓練
参加人数	スタッフ	25	20	20	20	20	25	20	25	25	13	20	85
	入居者												
消防署への通知		○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○

※マニュアルの見直しや更新を随時行い、毎月の防災訓練にて全スタッフが習得できるように取り組みを行いました。

※厨房スタッフを含めての防災訓練を実施することができました。年8回程度の厨房スタッフも防災訓練参加することにより、災害発生時の協働・連携を図り充実した訓練を行いました。

※新清快園における洪水(内水時)土砂災害等避難確保計画を作成し、スタッフに周知させるため防災研修を実施しました。

こちらの計画は、東社協発行の「高齢者福祉施設における水害対策ハンドブック」にも一例として掲載され、シルバー産業新聞社の取材も受けました。

② 防災設備、器具等の点検状況

(a) 防災訓練終了後に自主点検を次表のとおり行いました。令和1年度は(有)多摩綜合防災による法定検査を5月・総合点検を11月に行いました。

(b)

点検内容	回数		点検内容	回数	
	自主	業者		自主	業者
消火器具	2	2	非常警報設備・器具	2	2
避難器具	2	2	非常電源・配線	2	12
火気使用設備・器具	366	2	防災設備	2	2
危険物・設備	12	2			



### Ⅲ 地域社会との交流

#### 1. 地域との連携

##### (1) 招待行事

開催日	招待行事等
7月27日	日の出夏祭り 屋上開放
9月14日	敬老祝賀会

#### 2. 地域交流

##### (1) 地域行事等月別参加状況

開催日		参加行事等
月	日	
4		
5		
6	6月23日	日の出町ハートワークフェア
7	7月13日	お盆
	7月27日	日の出夏祭り
8		
9	9月15日	敬老祝賀会
	9月19日	平井中学校職場体験
	9月26日	増戸中学校職場体験(27日も実施)
	9月29日	八幡神社・春日神社の礼大祭(祭礼)
10	10月13日	日の出町敬老福祉大会
11	11月9日	日の出町文化祭(9日～10日)
12		
1	1月1日	第7自治会新年会
	1月7日	第7自治会お飾り集め
2		
3		

### 3. 慰問

#### (1) 地域年少者

来園日	内容	来園人数

#### (2) 地域外年少者

来園日	内容	来園人数

#### (3) 行事等におけるボランティア等

来園日	内容	来園人数
R01.07	大正琴	5
R01.08	夏体験ボランティア	5
R01.09	敬老祝賀会（ちんどん・マジック）	7
R01.10	警察鼓笛隊	12
R01.11	大正琴	6

計 35名

### 4. ボランティア活動

#### (1) 一般活動（前記の慰問を除く）

	傾聴	作業療法	囲碁	他
回数	54	45	0	0
実人員	5	1	0	0
延人員	270	45	0	0

#### (2) ボランティアとの交流

月日	事項

### 5. 他施設との連携

#### (1) 第三者委員会

会議名称	開催・出席
連絡会	4月18日・6月6日・7月12日・9月5日・11月29日・2月17日
定例会	中止
研修会	令和1年08月22日

#### IV 行事・クラブ活動等

##### 1. 行事の実施状況

実施日		行 事
月	日	
4	8	誕生会 (2F)
	12	誕生会 (1F)
5	10	誕生会 (2F)
	17	誕生会 (1F)
6	7	誕生会 (2F)
	14	誕生会 (1F)
	23	日の出町ハートワークフェア
7	5	誕生会 (2F)
	12	誕生会 (1F)
	13	お盆
	17	参議院不在者投票
	27	日の出夏祭り屋上開放
30	大正琴ボランティア	
8	2	誕生会 (2F)
	9	誕生会 (1F)
	22	日の出町議員不在者投票
9	6	誕生会 (2F)
	14	敬老祝賀会
	15	老健ファミリート日の出夏祭り(ファミ祭)
	24	彼岸供養
	20	誕生会 (1F)
10	4	誕生会 (2F)
	5	日の出町敬老福祉大会
	11	誕生会 (2F)
11	2	誕生会 (2F)
	8	誕生会 (1F)
	14	本宿小学校来園
12	6	誕生会 (2F)
	13	誕生会 (1F)
1	10	誕生会 (2F)
	17	誕生会 (1F)
2	7	誕生会 (2F)
	14	誕生会 (1F)
3	6	誕生会 (2F)
	13	誕生会 (1F)

- ・各クラブ、ホーム喫茶は定期的開催。
- ・利用者懇談会は、北棟(2/5/8/11)・東棟(1/4/7/10)・西棟(3/6/9/12)にて開催、各棟年4回実施

## 2. クラブ活動の実施状況

### (1) クラブ活動参加状況 (R2.3.31現在)

	ユニット			従来		
	男	女	計	男	女	計
加入実人員	16	49	65	7	26	33
未加入人員	4	9	13	2	5	7

### (2) 各クラブ活動実施状況

書道	一年を通して季節や風物の手本を元に作品を書きあげ、作品日の出町の展示会へ出品しました。又毎月日の出町の図書館にも展示し、町の皆様にも見て頂きました。3月はコロナ感染症対策の為お休みしました。
音楽	ご入居者のリクエスト等で選曲したり、歌いながら、鈴、カスタネット、ハンドベル等の楽器を鳴らしたり、懐かしい歌を選曲して合唱され、話題なども取り入れて音楽療法を楽しまれています。2月の1回と3月はコロナ感染症対策の為お休みしました。
歌謡	誰でも参加できるクラブを目指して、多数の入居者が参加されました。先生と一緒に懐かしい歌を歌い、また、最近では以外の機械に変更された為、ご入居者のリクエストにも変化があり参加者も増えてきました。2月の1回と3月はコロナ感染症対策の為お休みしました。
華道	季節の花を中心に創作活動を行ないました。また、各入居者の個性ある作品は各ユニットと多目的ホールにも展示し見て頂きました。面会時には家族も楽しみにされていました。3月はコロナ感染症対策の為お休みしました。
詩吟	参加された皆様は大きな声で詩を読まれました。歴史を感じ取れるように、また、継続して参加できるように心がけました。2月の1回と3月はコロナ感染症対策の為お休みしました。

### (3) クラブ別参加状況(重複参加あり) (R2.3.31現在)

	指導者	開催日	ユニット参加人員			従来参加人員		
			男	女	計	男	女	計
書道	木村先生	第1水曜日	4	13	17	1	2	3
音楽	高橋先生	第2・4木曜日	15	51	66	9	23	32
歌謡	三橋先生	第1・3火曜日	14	48	62	8	21	29
華道	清水先生	第2水曜日	0	10	10	0	1	1
詩吟	高島先生	第2・4土曜日	6	22	28	5	6	11
合計			39	144	183	23	53	76